



^b
**UNIVERSITÄT
BERN**

**Das Kompetenzzentrum für Public Management der
Universität Bern (Abteilung Prof. Dr. iur. Andreas Lienhard)
sucht per 1. November 2023 oder nach Vereinbarung eine**

Hilfsassistentz 30 %

Aufgaben

- Unterstützung in Forschung und Lehre
- Organisation der Permanent Study Group XVIII on Justice and Court Administration im Rahmen der European Group for Public Administration
- Administrative Unterstützung im Forschungsprojekt "Open Justice vs. Privacy" im Rahmen des Nationalen Forschungsprogramms 77 "Digitale Transformation" (SNF)
- Content Management einer Projekt-Website

Anforderungen

- Studienziel Bachelor of Law mit abgeschlossenem Einführungsstudium, Studienziel Master of Law oder Studienziel Master of Arts in Public Management and Policy an der Universität Bern
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, gute Französischkenntnisse von Vorteil
- Gute Informatik-Anwendungskennntnisse (Microsoft Office)
- Organisationsgeschick
- Sehr selbständige und exakte Arbeitsweise, rasche Auffassungsgabe, Belastbarkeit, Flexibilität
- Anstellungsdauer von mindestens zwei Jahren wünschenswert

Wir bieten

- Abwechslungsreiches Arbeitsgebiet
- Mitarbeit in einem dynamischen Institut
- Attraktiver Arbeitsplatz in unmittelbarer Nähe des Bahnhofs Bern
- Kantonale Anstellungsbedingungen
- Flexible Arbeitszeiten

Leonie Grob erteilt Ihnen gerne weitere Auskünfte.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (in einem einzigen PDF-Dokument) senden Sie bitte per Mail bis zum 15. Juni 2023 an die untenstehende Adresse.

Universität Bern, Kompetenzzentrum für Public Management,
Leonie Grob, Schanzeneckstrasse 1, Postfach, 3001 Bern
leonie.grob@kpm.unibe.ch; +41 (0)31 684 59 94
www.kpm.unibe.ch